**Activités de l’assistant administratif D**

Il est 9 h 00, vous vous connectez à votre poste informatique et prenez connaissance du travail à faire.

**Activité 1 - Mettre à jour la base de données fournisseurs**

Vous avez reçu le mail suivant.

**Prenez connaissance du mail ci-dessous et réalisez le travail demandé.**

Bonjour,

Retrouvez l’entrée correspondant au fournisseur « Concession Renault » de Montbéliard, dans notre BDD fournisseurs. Mettez à jour les informations à l’aide d’Internet puis renvoyez-moi le fichier mis à jour par courriel.

Éventuellement, vous pouvez aussi adapter et importer le fichier dans le PGI.

Bon travail,

Jean-Charles Perrat

**Activité 2 - Remettre des chèques à l’encaissement**

Un message a été déposé sur votre répondeur téléphonique.

**Écoutez le message et réalisez le travail demandé à l’aide du bordereau de remise de chèques, du RIB-IBAN de Perrat, du chèque n° 1 et du chèque n° 2.**

**Activité 3 - Faire une réclamation auprès d’un fournisseur par courrier, à partir d’un modèle**

Une note a été déposée sur votre bureau.

**Prenez connaissance de la note et réalisez le travail demandé.**

Bonjour,

Pouvez-vous envoyer un courrier de réclamation au fournisseur Gamma Gas qui nous a facturé 222,00€ HT pour le kit d’échappement « « Rallye », alors que le prix convenu était de 189,00 € (facture n° FV211558 de lundi dernier). Utilisez le modèle de réclamation et la BDD fournisseurs à votre disposition.

Merci beaucoup,

Karine

**Activité 4 - Établir un devis pour la vente d’un véhicule neuf avec reprise, à l’aide d’un modèle**

Vous avez reçu le mail suivant.

**Prenez connaissance du mail ci-dessous et réalisez le travail demandé.**

Bonjour,

Notre client Jacques Quenneville serait intéressé par l’achat d’une Renault CLIO ESTATE 1,5 DCI 90 ENERGY INTENS que nous lui avons proposée au tarif net de 19 200 euros TTC, après déduction d’une remise de 1 920 euros TTC. En outre, nous lui reprenons son véhicule 1 500 euros et lui offrons l’immatriculation et le premier plein de carburant.

Merci de lui établir son devis à l’aide du modèle de devis et de la BDD clients. Éventuellement, vous pouvez aussi réaliser ce travail à partir du PGI.

Imprimez le devis réalisé.

Bon travail,

Cordialement,

Jean-Charles Perrat

**Activité 5 - Rendre compte**

**Rendez compte de vos activités par courriel et transmettez les productions numériques en pièces jointes.**